

**Правила приёма учащихся
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №72»
(МБОУ «Гимназия №72»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458;
- Изменениями в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (приказ Минпросвещения России от 08.10.2021г. №707);
- Изменениями в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (приказ Минпросвещения России от 30.08.2022г. №784);
- Изменениями в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (приказ Минпросвещения России от 23.01.2023 №47);
- Изменениями в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (приказ Минпросвещения России от 30.08.2023 № 642);
- Постановлением Администрации города Прокопьевска «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 02.09.2021г. №132-п.

1.2. Правила регламентируют приём граждан в МБОУ «Гимназия №72» (далее - Гимназия) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Организация приёма на обучение

2.1. Гимназия осуществляет прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена МБОУ «Гимназия №72» приказом Управления образования администрации города Прокопьевска «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями Прокопьевского городского округа»).

2.2. **Во внеочередном порядке** предоставляются места:

- детям военнослужащих, указанных в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- детям сотрудников семей, указанных в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии РФ», по месту жительства их семей;
- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

2.3. **В первоочередном порядке** предоставляются места:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ(ред. От 29.12.2022) «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;
- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции»;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;
- детям медицинских работников государственной системы здравоохранения (Закон Кемеровской области-Кузбасса «О здравоохранении» от 25.05.2021г.№41-ОЗ).

2.4. Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет **право преимущественного приема** на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ «Гимназия №72», в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона:

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.7. Прием в Гимназию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.8. В приеме в Гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации города Прокопьевска.

2.9. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.10. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Гимназия размещает на информационном стенде, официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ) информацию:

- издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт Управления образования администрации города Прокопьевска о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания;

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Управления образования

администрации города Прокопьевска;

-о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.11. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.1, 2.2, 2.4, а также проживающих на закрепленной территории, **начинается не позднее 1 апреля** текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.12. Директор Гимназии издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в пункте 2.10, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.13. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.14. В случае, если закончен приём в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.1, 2.2, 2.4, а также проживающих на закрепленной территории, Гимназия осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.15. Прием на обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.16. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение

по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

-язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

-родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

-государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

-факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.17. Образец заявления о приеме на обучение размещается Гимназией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.18. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

-копию документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Гимназии и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами родитель(и) законный(ые)

представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в гимназию в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (справку об обучении), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.19. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.18, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.20. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.17. подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в Гимназию;

Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в

заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Гимназия вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка).

2.22. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.23. Гимназия осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Гимназию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.24. Директор издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.11.

2.25. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Гимназию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

01-21/ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

о зачислении в _____ класс

Директор МБОУ «Гимназия № 72»

Н.А. Зыбалова _____

Директору МБОУ «Гимназия № 72»
Н.А. Зыбаловой

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя
(законного представителя)

« _____ » _____ 20 ____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка/поступающего

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка

Дата рождения « _____ » _____ г.р.,

в _____ класс

Адрес места жительства ребенка/поступающего:

г. _____, ул. _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

Адрес места пребывания ребенка/поступающего:

г. _____, ул. _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей)
ребенка:

Родитель (законный
представитель): _____

Родитель (законный
представитель): _____

Мать (иной законный представитель):

Адрес места жительства родителей (законных представителей) ребенка:

г. _____, ул. _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

Адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка:

г. _____, ул. _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

адрес электронной

почты _____

контактный телефон:

Отец (иной законный представитель):

Адрес места жительства родителей (законных представителей) ребенка:

г. _____, ул. _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

Адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка:

г. _____, ул. _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

адрес электронной

почты _____

контактный телефон:

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема в образовательную организацию (подчеркнуть).

Потребность ребенка поступающего) в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программы реабилитации

Согласие родителя(ей) (законных представителя(ей) ребенка) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе):

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе)

Выбираю для обучения ребенка (поступающего) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования:
язык образования _____

родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

государственный язык республики Российской Федерации _____

Достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах

(нужное указать: подтверждаю/не подтверждаю)

Предупрежден об ответственности за недостоверность сведений, содержащихся в представленных мною заявлении и документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а):

Я, _____
(Ф.И.О. родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных данных (данных моего(ей) сына (дочери)).

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Расписка-уведомление

Входящий номер заявления о приеме в общеобразовательную организацию:

от «__» _____ 20__ г. № _____.

Перечень представленных документов:

Документы приняты:

Ф.И.О., подпись должностного лица, принявшего документы

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №72»
(наименование общеобразовательной организации)

Решение
об отказе в приеме в общеобразовательную организацию

от _____ № _____

Гражданин(ка)

(Ф.И.О. гражданина полностью)

проживающий(ая) по адресу

(адрес гражданина)

обратился(лась) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №72»

с заявлением о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

Заявление о приеме на обучение в общеобразовательную организацию
принято

«___» _____ 20__ г.

Зарегистрировано за № _____

После рассмотрения заявления о приеме на обучение в общеобразовательную организацию принято решение об отказе в приеме на обучение в общеобразовательную организацию на основании

(причина отказа в приеме на обучение со ссылкой _____

_____ на нормы действующего законодательства).

Настоящее решение может быть обжаловано в Управление образования администрации города Прокопьевска и (или) в судебном порядке.

Директор

МБОУ «Гимназия №72» _____ Н.А. Зыбалова

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение**

Приложение 4

«Гимназия № 72»

653039, Кемеровская область,
г. Прокопьевск, ул. Жолтовского, 15
тел. /факс (83846) 69-19-55
(83846) 69-19-66
E-mail: gym72@yandex.ru

От № _____
На № _____ от _____

**Уведомление
об отказе в приеме заявления (запроса)
и копий документов (при наличии)**

(Ф.И.О. заявителя полностью)

проживающий(ая) по адресу:

(адрес)

обратился(лась) в

(наименование общеобразовательной организации)

с заявлением о приеме на обучение в общеобразовательную организацию

Заявление принято: _____ «___» _____ 20__ г.

После рассмотрения заявления направляем Вам уведомление об отказе в приеме заявления (запроса) и копий документов (при наличии) в связи с непредставлением в срок, установленный абзацем третьим подпункта 3.1.1.4.3 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного постановлением администрации города Прокопьевска от «___» _____ 20__ г. № _____,

подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Вы имеете право повторно обратиться за предоставлением муниципальной услуги с заявлением и документами, необходимыми для предоставления.

Директор

МБОУ «Гимназия №72» _____

Н.А. Зыбалова