

Положение
о внебюджетном фонде и порядке расходования внебюджетных средств
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 72»
(МБОУ «Гимназия № 72»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Гимназия № 72», Положением об оказании платных образовательных услуг МБОУ «Гимназия № 72», Положением о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физических и юридических лиц в МБОУ «Гимназия № 72» .

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем положении:

- «внебюджетные средства» - это доходы, получаемые бюджетными учреждениями помимо ассигнований, выделяемых из бюджета различных уровней.

- «внебюджетный фонд» - это совокупность внебюджетных средств, полученных учреждением.

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок формирования внебюджетного фонда МБОУ «Гимназия № 72» (далее – гимназия) и порядок расходования внебюджетных средств гимназии.

1.4. Привлечение внебюджетных средств является правом, а не обязанностью гимназией.

1.5. Привлечение внебюджетных средств не влечет снижение размеров бюджетного финансирования гимназии.

2. Цели и задачи создания внебюджетного фонда

2.1. Внебюджетный фонд гимназии создается в целях пополнения и обновления материально-технической базы учреждения, оплаты текущих услуг, предоставляемых гимназии для ее функционирования.

2.2. Задачами привлечения внебюджетных средств является:

- привлечение дополнительных финансовых средств для создания оптимальных условий реализации образовательного процесса;

- развитие материально-технической и учебно-материальной базы гимназии посредством пополнения, обновления имущества школы, осуществления текущих расходов по содержанию, ремонту здания и помещений школы, обеспечению преподавания учебных предметов (приобретение наглядных и демонстрационных пособий, технических средств обучения и др.), безопасных условий жизнедеятельности (заключение договоров на охрану, обеспечение мер противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия и др).

3. Источники формирования внебюджетного фонда гимназии

3.1. Источниками формирования внебюджетного фонда являются:

- доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц.

3.2. Привлечение внебюджетных средств за счет доходов, полученных от реализации платных дополнительных образовательных услуг, регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «Гимназия № 72».

3.3. Привлечение добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц регламентирует Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физических и юридических лиц в МБОУ «Гимназия № 72».

3.4. Все внебюджетные средства поступают на расчетный счет гимназии с пометкой «добровольные пожертвования» или «платные услуги».

3.5. Учет за поступающими внебюджетными средствами в гимназию ведет заместитель директора по АХР и предоставляет каждую четверть отчет при общеродительском собрании гимназии.

4. Порядок расходования внебюджетных средств

4.1. Распоряжение привлеченными внебюджетными средствами осуществляет директор гимназии в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с управляющим советом.

4.2. Привлеченные внебюджетные средства направляются на пополнение и обновление материально-технической базы и содержание здания, территории, относящейся к гимназии:

- приобретение необходимого имущества в гимназию для реализации уставных целей (мебель, оборудование в кабинеты, столовую, сантехники, стендов, макетов, инвентаря и пр.);
- приобретение огнетушителей и иного имущества, необходимого для безопасного обеспечения образовательного процесса в гимназии;
- приобретение столовых приборов и иной посуды, необходимой для функционирования столовой;
- приобретение семян, удобрений и других материалов, необходимых для создания и поддержания озеленения внутри здания и прилегающей территории;
- приобретение расходных материалов (канцелярские товары, салфетки, туалетная бумага, гигиенические товары, дезинфицирующие растворы и пр.)
- приобретение учебных пособий, художественной литературы, периодических изданий, реактивов, материалов и пр., необходимого для реализации образовательного процесса;

- приобретение материалов и инструментов для осуществления текущего и капитального ремонта здания гимназии и коммуникации, оргтехники, бытовой техники;
- оплата работ специалистов, осуществляющие ремонт здания, коммуникации, бытовой и оргтехники;
- оплата услуг по содержанию здания (охрана, видеонаблюдение)
- оплата местной и телефонной связи;
- оплата информационных услуг (информационный портал «Образование» МЦФЭР);
- приобретение других товаров и услуг, необходимых для реализации образовательного процесса.

4.3. Отчет по расходованию внебюджетных средств предоставляется заместителем директора по АХР в письменном виде управляющему совету и директору.

5. Контроль за расходованием внебюджетных средств.

5.1. Внебюджетные средства расходуются только в соответствии с настоящим положением.

5.2. Нецелевое расходование внебюджетных средств не допускается.

5.3. Контроль за расходованием внебюджетных средств осуществляет директор и управляющий совет гимназии.

5.4. Ежегодный отчет о расходовании внебюджетных средств размещается на официальном сайте сети Интернет.